

Pravidla spolupráce mezi Biskupstvím brněnským, Radou škol a řediteli školských právnických osob

(dále „Pravidla spolupráce“)

Biskupství brněnské (dále **Biskupství**) je zřizovatelem těchto školských právnických osob:

Biskupské gymnázium Brno a mateřská škola

Katolické gymnázium Třebíč

Křesťanská základní škola Jihlava

Střední odborná škola sociální u Matky Boží Jihlava

Mateřská škola Jabula

Křesťanská pedagogicko-psychologická poradna Brno

Církevní domov mládeže Petrinum

(dále „**církevní školy**“).

I.

Církevní školy jsou důležitým pilířem pastorace a jejich činnost spadá do hlavní činnosti církve. Aby se tato pozice církevních škol úspěšně naplňovala a rozvíjela, podporuje Biskupství činnost jím zřízených církevních škol a spolupracuje s nimi na díle pastorace a služby učení.

K zajištění řádného fungování církevního školství v brněnské diecézi a vzájemné dobré spolupráci mezi Biskupstvím a církevními školami, jejichž zřizovatelem je Biskupství, vydává diecézní biskup brněnský tato Pravidla spolupráce.

II.

Orgánem církevních škol a školských zařízení jsou ředitel a rada (dále „**Rada škol**“).

Ředitel je statutárním orgánem a je ze své činnosti odpovědný Radě škol. Ředitel je jmenován a odvoláván Biskupstvím (diecézním biskupem) jakožto zřizovatelem, a to na základě návrhu Rady škol.

Členové Rady škol jsou jmenováni a odvoláváni zřizovatelem, nestanovil-li zřizovatel ve zřizovací listině církevní školy jinak.

III.

Ředitel školy/školského zařízení odpovídá za provoz církevní školy/školského zařízení a plnění jejího poslání. Ředitel školy/školského zařízení je povinen dodržovat povinnosti stanovené mu ustanovením § 131 odst. 5 školského zákona.

Rada škol plní své povinnosti v souladu s ustanovením § 132 školského zákona.

Rada škol a ředitelé škol se budou pravidelně setkávat v sídle Biskupství nebo sídle školy, nejméně dvakrát ročně. Účast ředitelů a minimálně tři členů Rady škol na těchto setkáních je

povinná. Pravidelného setkání se může zúčastnit také jiná osoba pověřená Biskupstvím (diecézním biskupem).

Rada škol je povinná o každém setkání a o jeho výsledcích informovat Biskupství.

Na setkáních se budou Rada škol a ředitelé škol/školských zařízení informovat o podstatných skutečnostech, které je třeba řešit, jak koncepčně, tak operativně.

- 1) Každý ředitel školy/školského zařízení předloží Radě škol **dvakrát ročně** přehled hospodaření školy/školského zařízení, a to ve struktuře:

A) Ekonomické ukazatele:

- rozpočet,
- rozvaha,
- výsledovka,
- tvorba a čerpání rezervního fondu a fondu investic
- plnění plánu mezd,
- obsazenost školy/školského zařízení,
- čerpání dotací,
- investice, opravy, projekty

- 2) Každý ředitel školy/školského zařízení předloží Radě škol **jedenkrát ročně** informace o základních parametrech fungování školy/školského zařízení, a to ve struktuře:

A) Výroční zpráva

B) Strategický rozvoj a vize školy/školského zařízení

- Naplňování vize školy/školského zařízení;
- Pedagogické strategie
- Klima školy/školského zařízení;
- Profil absolventa;
- Wellbeing a bezpečnost.

C) Propojení křesťanských hodnot s moderní pedagogikou

- Výchova ke křesťanským hodnotám v 21. století: tradice x výzvy dneška (etika AI, kritické myšlení vůči dezinformacím, ekologická odpovědnost ...);
- Duchovní aktivity: víra v každodenním životě, praktické žití křesťanských hodnot, budování společenství a otevřenost, výchova k solidaritě a službě.

D) Podpora a péče o učitelů sbor

- Vzdělávání pedagogů a vedení školy/školského zařízení (DVPP): jak vedení podporuje učitele v účasti na kurzech moderních výukových metod či duchovním formování a jak se samo vzdělává;
- Prevence vyhoření a wellbeing: zda mají učitelé prostor pro odpočinek, supervizi a péči o duševní zdraví;
- Kolegiální podpora: Zda ve škole/školském zařízení funguje mentoring, vzájemné hospitace a sdílení dobré praxe mezi učiteli,
- Prohlubování znalostí a dovedností ředitele školy/školského zařízení.

E) Naplňování a aktualizace ŠVP

F) Otevřenost a dialog se světem

- síť škol/školských zařízení
- partnerské projekty
- spolupráce s akademickým prostředím
- dobrovolnictví a pomoc

G) další informace, pokud si je Rada škol vyžádá.

IV.

Rada škol poskytuje ředitelům škol/školských zařízení zpětnou vazbu, která bude reagovat na ředitelem předložené materiály uvedené v článku III.

Rada škol je oprávněna provést jedenkrát ročně vizitaci školy/školského zařízení. Předmětem vizitace může být jak hospodaření školy/školského zařízení, tak i naplňování školního vzdělávacího programu. Rada škol není oprávněna bez výslovného souhlasu ředitele vstupovat do výuky, hodnotit pedagogické postupy a metody a ani nesmí zasahovat do personálního obsazení církevní školy/školského zařízení.

Ředitel školy/školského zařízení poskytne Radě škol potřebnou součinnost.

Pokud Rada školy zjistí nedostatky v činnosti školy/školského zařízení, stanoví řediteli lhůtu pro jejich odstranění a ředitel školy/školského zařízení učiní vše k tomu, aby nedostatky ve stanovené lhůtě odstranil, případně požádá o prodloužení stanovené lhůty, pokud by nedostatky nestihl odstranit ve stanovené lhůtě.

Pokud ředitel školy/školského zařízení zjistí, že potřebuje metodickou podporu či pomoc, obrátí se na Radu školy a ta mu potřebnou podporu či pomoc poskytne nebo mu ji zajistí nebo ji pomůže zajistit.

V.

Biskupství brněnské jakožto zřizovatel stanoví mzdu ředitele školy/školského zařízení a stanoví parametry jejího složení: tarif, osobní ohodnocení, příplatek za vedení, přesčasové hodiny, přespočetné hodiny, a rozhodne o mimořádných odměnách. Za účelem přiznání mimořádné odměny je Biskupství oprávněno vyžádat si stanovisko Rady škol, které zohlední plnění povinností ředitele školy/školského zařízení.

VI.

Ředitelé škol/školských zařízení zasílají Radě škol své materiály a návrhy na projednání věcí, které chtějí projednat na společném setkání, a to ve lhůtě nejméně 15 dnů před jeho konáním.

Sekretář/-ka Rady škol zasílá ředitelům i členům Rady škol Pozvánku s programem jednání na společném setkání, a to ve lhůtě nejméně 10 dnů před jeho konáním.

Ve výjimečných případech mohou být návrhy ředitelů škol/školských zařízení i pozvánka sekretářky Rady škol zaslány i později, než je výše uvedeno.

VII.

Vydáno v Brně dne 22. 9. 2026.

Č.j.: Ep-0825/26

Mons. Mgr. Ing. Pavel Konzbul
biskup brněnský

Ing. Jiří Doffek, Ph.D.
kancléř